

WYMAGANE DOKUMENTY:

Oferta w formie pisemnej powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis Krajowego Rejestru Sądowego z części dotyczącej rejestru przedsiębiorstw, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; lub oświadczenie, że wpis/odpis zostanie dostarczony w terminie co najmniej 7 dni przed podpisaniem umowy;
- b) kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie przez Oferenta umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oferenta za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń w zakresie przedmiotu postępowania na okres obowiązywania umowy; Oferent może złożyć także umowę przedwstępną lub inny dokument, w tym także oświadczenie stwierdzające, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie zawarta na okres obowiązywania umowy.
- c) kopie posiadanych certyfikatów jakości ISO, certyfikatu akredytacji, jeśli oferent posiada takie certyfikaty;
- d) kserokopie dokumentów stwierdzających nabycie niezbędnych kwalifikacji zawodowych (dyplomy, prawo wykonywania zawodu, specjalizacje, kursy itp.);
- e) zaświadczenie lekarskie o spełnieniu wymagań zdrowotnych przewidzianych dla osób udzielających świadczeń zdrowotnych lub oświadczenie, że zaświadczenie lekarskie zostanie dostarczone w dniu podpisania umowy;
- f) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec Udzielającego zamówienie w czasie wyznaczonym na realizację zadań objętych przedmiotem umowy.